

REGULAMENTO DE UTILIZAÇÃO DE CACIFOS

I – Regras Gerais

1. A ESAD disponibiliza cacifos aos seus alunos, para que possam guardar livros e outro material indispensável à frequência das actividades lectivas;
2. Havendo cacifos disponíveis, qualquer aluno da ESAD tem o direito à sua requisição e utilização, nas condições previstas no presente Regulamento;
3. O aluno a quem for atribuído cacifo tem o dever de o utilizar para os fins a que se destina e de mantê-lo no mesmo estado de conservação em que o recebeu.

II – Requisição, Utilização e Desistência de Cacifo

1. A requisição de cacifo é feita na Secretaria da ESAD através de formulário próprio (modelo em anexo) em qualquer altura desde que existam cacifos disponíveis;
2. Os cacifos são para uso exclusivo dos alunos da ESAD sendo o período de utilização de um ano lectivo, renovável automaticamente, até ao final da Licenciatura / Mestrado;
3. A utilização do cacifo é intransmissível e a partilha de cacifo não está autorizada sem o conhecimento da Secretaria da ESAD. A desistência de utilização do cacifo implica a devolução imediata da chave à Secretaria;
4. É proibido guardar nos cacifos produtos deterioráveis, nomeadamente alimentares, que possam causar mau cheiro, assim como substâncias ilícitas ou outras que, pela sua natureza, sejam perigosas ou potenciadoras de perdas ou danos;
5. Caso o aluno verifique que o cacifo se encontra com alguma deficiência não provocada por si, deverá comunicar de imediato o facto à Secretaria da ESAD;
6. A Direcção da ESAD pode solicitar ao aluno a abertura do seu cacifo em casos devidamente justificados.

III – Caução e Responsabilidades

1. A obtenção da chave do cacifo está sujeita ao pagamento de uma caução de 20€ (vinte euros) que é efectuado no acto de entrega do formulário e da chave;

2. No acto de devolução da chave, caso se verifique a existência de danos no cacifo imputáveis ao aluno, este será responsável pelo pagamento dos prejuízos por si causados no valor que ultrapasse o valor da caução já prestada;
3. A ESAD não se responsabiliza pelo furto, extravio ou quaisquer outros danos provocados por terceiros em objectos do aluno depositados no cacifo que lhe foi atribuído.

IV – Normas Finais

Todas as situações omissas neste Regulamento serão devidamente analisadas e decididas pela Direcção da ESAD, mediante a audição das partes interessadas.

21 de Fevereiro de 2013 – A Directora, *Berta Bustorff*